

МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор УО «Белорусская
государственная
академия связи»
25.09.2020 г.

А.О.Зеневич

**Отчет по
плану деятельности учреждения высшего образования
«Белорусская государственная академия связи»
за 2019 / 2020 учебный год**

Минск, 2020

II. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.1	Реализация основных принципов модели «Университет 3.0»	в течение учебного года	руководители структурных подразделений	Контроль-ректор	Выполнено
1.2	Реализация целей и целевых показателей в области качества на 2019 / 2020 уч. г	в течение учебного года	владельцы процессов	Контроль-проректор по УР	Выполнено
1.3	Подтверждение соответствия Системы менеджмента качества академии связи требованиям СТБ ISO 9001-2015 (DIN EN ISO 9001:2015) в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь	октябрь-ноябрь 2019	ответственный за качество	Контроль-проректор по УР	Выполнено
1.4	Формирование цифровой академии (в управлении, образовательном процессе, дистанционное обучение, система безопасности)	в течение учебного года	руководители структурных подразделений	Контроль-ректор	Выполнено Платформа удалённого обучения
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
2.1	Оптимизация специальностей и направлений подготовки специалистов				
2.1.1	Оптимизация учебных курсов при подготовке специалистов	декабрь 2019-апрель 2020	УМО, зав. кафедрами	Контроль-проректор по	Пересматривалось содержание, изменение расписания учебных дисциплин при разработке

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
				УР	учебных планов для оптимизации учебных курсов при подготовке специалистов.
2.1.2	Проработка вопроса по открытию нового направления специальности «Технологии электронного правительства» на уровне высшего образования I ступени, подготовка проектов типового учебного плана и образовательного стандарта	октябрь-декабрь 2019	зав. кафедрой ЦЭ	Контроль-проректор по УР	Разработано обоснование по открытию специализации «Технологии электронного правительства» в рамках специальности 1- 45 01 01 «Инфокоммуникационные технологии», направления специальности 1- 45 01 01-02 «Инфокоммуникационные технологии (сети инфокоммуникаций)». Получены заявки от заказчиков кадров, документы рассматривались в учебно-методическом объединении на базе БГУИР. Документы переданы в Министерство связи и информатизации, согласование не получено
2.1.3	Проработка вопроса по открытию новой специальности «Информационные кабельные сети» на уровне среднего специального образования ,	октябрь-декабрь 2019	зав .кафедрой ТКС	Контроль-проректор по УР	Внесены изменения в ОКРБ «Специальности и квалификации» по открытию специальности на уровне ССО «Информационные кабельные

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	подготовка проектов типового учебного плана и образовательного стандарта				сети» (Изменения № 30 ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» от 7.07.2020, Постановление № 185 Министерства образования). Разработаны: проект типового учебного плана и образовательный стандарт по специальности «Информационные кабельные сети»
2.1.4	Проведение самоконтроля, подготовка пакета документов для прохождения аккредитации специальностей магистратуры	сентябрь-декабрь 2019	УМО, деканы, зав. кафедрами	Контроль-проректор по УР	Проведены самоконтроль, подготовлены документы для проведения аккредитации Академии и аккредитации специальностей: ноябрь 2019 – специальности магистратуры; апрель 2020 – аккредитация Академии и специальностей
2.1.5	Реализация программ переподготовки специалистов на уровне среднего специального и высшего образования	в течение учебного года	декан ФПКиПК	Контроль-проректор по УР	Состоялся выпуск 2 групп переподготовки по специальности «Маркетинг» (29 человек), 1 группы по специальности «Почтовая связь» (24 человека). Осуществлен набор обучающихся на специальность «Маркетинг»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
					(15 человек), специальность «Почтовая связь» (14 человек), на новые специальности переподготовки «Программное обеспечение информационных систем» - 20 человек, «Тестирование программного обеспечения» - 11 человек
2.2	Разработка (участие в разработке) образовательных стандартов и обеспечение образовательного процесса учебно-программной документацией				
2.2.1	Комплексное методическое обеспечение подготовки по новым специальностям магистратуры	конец 2019-2020 уч. года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	По новым специальностям магистратуры 1-26 80 09 «Государственное управление», 1-31 80 07 «Радиофизика», 1-53 80 01 «Автоматизация» разработаны учебные планы, программы, подготовлен план по созданию учебных пособий и ЭУМК
2.2.2	Разработка учебно-программной документации на 2020-21 учебный год	март-июнь 2020 уч. года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	Разработаны и утверждены учебные планы в количестве: для ВО I ступени - 7, для ВО II ступени – 4, для ССО – 13; учебные программы, КТП дисциплин для уровня ССО. Переработаны образовательные стандарты и типовые учебные планы по специальностям 2-45 01

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
					32 «Системы радиосвязи, радиовещания и телевидения», 2-45 01 33 «Сети телекоммуникаций» (документы утверждены в Министерстве образования, Постановления № 112, 113, 114 от 3.06.2020).
2.2.3	Разработка учебно-программной документации для студентов из числа иностранных граждан	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	Разработаны и утверждены учебные планы по всем образовательным программам в количестве: для ВО I степени - 4, для ВО II степени - 2; для ССО – 1; учебные программы, КТП дисциплин для уровня ССО.
2.3.	Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса				
2.3.1	Расширение применения инновационных образовательных технологий (метод проектов, интерактивное обучение, кейс-метод, модульная технология и др.)	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	Создано 24 учебных фильмов (видеоуроков). С апреля 2020 года функционирует Платформа удаленного обучения Академии
2.3.2	Обновление учебных программ общепрофессиональных и специальных дисциплин с участием организаций-заказчиков кадров	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	В образовательном процессе используются 33 учебные программы, согласованные представителями организаций-заказчиков кадров
2.3.3	Обновление и внедрение в	в течение	зав. кафедрами	Контроль –	Обновление ЭУМК проводилось

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов, зарегистрированных в Государственном регистре информационных ресурсов	учебного года		начальник УМО	в соответствии с Постановлением № 167 Министерства образования. Зарегистрировано 12 ЭУМК, 2 ЭУМК актуализированы
2.4.	Организация методической работы				
2.4.1	Работа учебно-методического объединения по образованию в области связи с целью реализации Концепции развития ИКТ-образования	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	17 октября 2019 г. проведено заседание учебно-методического объединения по специальностям в области инфокоммуникационных технологий и систем связи в сфере ССО (приняли участие 4 учебных заведения). На заседании рассматривались вопросы изменения образовательных стандартов и типовых учебных планов, работы ресурсных центров Академии, организации интегрированных образовательных программ и приема на сокращенные сроки обучения в Академию
2.4.2	Работа отраслевого образовательного кластера с целью обеспечения интеграции	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль – начальник УМО	17 октября 2019 г. проведено руководителей учебных заведений-членов отраслевого

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	образовательных программ высшего образования и среднего специального образования				образовательного кластера (совместно с заседанием УМО, см. п.2.4.1). В заседании приняли участие представители 4 учебных заведения.
2.5.	Профориентационная работа				
2.5.1	Довузовская подготовка, работа с абитуриентами	в течение учебного года	деканы, зав. кафедрами	Контроль – проректор по УР	Выполнено
2.5.2	Внутривузовская подготовка, работа с учащимися и студентами	в течение учебного года	деканы, зав. кафедрами	Контроль – проректор по УР	Выполнено
2.5.3	Послевузовская подготовка, работа с выпускниками	в течение учебного года	деканы, зав. кафедрами	Контроль – проректор по УР	Выполнено
3. НАУЧНАЯ (НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ) И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
3.1.	Научная и научно-техническая деятельность				
3.1.1	Участие в конкурсе на выполнение НИОКР, финансируемых из инновационного фонда и внебюджетного целевого инвестиционного фонда Министерства связи и информатизации Республики Беларусь	в течение учебного года	проректор по НР, зав. отраслевой лабораторией, деканы, зав. кафедрами	Контроль-проректор по НР	Выполнено (реализация 3 проектов)
3.1.2	Подача заявок на	в течение	НТО, зав.	Контроль –	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	финансирование проектов Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований	учебного года	отраслевой лабораторией, зав. кафедрами	начальник НТО	(поданы 3 заявки в категориях Наука (2) и Наука М(1))
3.2.	Инновационная деятельность				
3.2.1	Внедрение результатов инновационных НИР и ОКР, полученных научно-исследовательскими лабораториями (НИЛ) кафедр в образовательный процесс	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль - деканы	Выполнено (представлено 8 актов о внедрении)
3.3.	Научно-исследовательская работа студентов и магистрантов, деятельность научно-педагогических школ (НПШ)				
3.3.1	Проведение межкафедральных научных семинаров по результатам выполнения комплексных инициативных НИР в целях выработки перспективных направлений исследований и разработок	в течение учебного года	зав. кафедрами, руководители НПШ	Контроль- проректор по НР	Выполнено (проведено 2 научных (научно-практических) семинара)
3.3.2	Повышение результативности студенческих конструкторских бюро (СКБ) «Современные технологии программирования» и «Связь»	в течение учебного года	декан, зав. кафедрами	Контроль- проректор по НР	Выполнено (получена золотая медаль на WorldSkillsInternational, взяты все призовые места на олимпиаде «TopDevelopers 2020», первое место в отборочном туре Республиканского конкурса)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
					WorldSkillsBelarus)
3.3.3	Организация и проведения комплексных студенческих НИР в рамках курсового и дипломного проектирования по направлениям «инфокоммуникационные технологии», «инфокоммуникационные системы» и «почтовая связь» для подготовки бизнес-планов молодежных инновационных проектов	в течение учебного года	деканы, зав. кафедрами	Контроль – начальник НТО	Выполнено (по результатам проведения студенческих НИР опубликованы 13 работ, подготовлены 5 дипломных проектов и 2 курсовые работы, представлены 7 акта и 7 справок внедрения результатов дипломных работ в образовательный процесс)
3.3.4	Участие в Республиканском конкурсе научных работ студентов. Участие в конкурсе молодежных инновационных проектов	в течение учебного года	деканы, зав. кафедрами	Контроль – начальник НТО	Выполнено (подано 12 заявок для участия в Республиканском конкурсе)
3.4.	Подготовка научных работников высшей квалификации				
3.4.1	Повышение научной публикационной активности в научных периодических изданиях, входящих в перечень ВАК для публикации диссертационных исследований	в течение учебного года	зав. кафедрами	Контроль – зав. аспирантурой	Выполнено
3.4.2	Формирование резерва кандидатов для поступления в	в течение учебного года	зав. аспирантурой, зав кафедрами	Контроль – зав.	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	аспирантуру, докторантуру из числа студентов (магистрантов), педагогических и научных работников		(выпускающие)	аспирантурой	
3.5.	Научно-исследовательская деятельность научных и педагогических работников УВО				
3.5.1	Подача заявок на объекты права промышленной собственности (изобретения, полезные модели, промышленные образцы)	в течение учебного года	зав. кафедрами, зав. отраслевой лабораторией, НТО	Контроль – начальник НТО	Выполнено (подана заявка на изобретение «Волокно-оптический ответвитель»)
3.6.	Развитие научной и инновационной инфраструктуры УВО				
3.6.1	Развитие материально-технической, научно-методической базы, кадрового потенциала научно-исследовательских лабораторий при кафедрах	в течение учебного года	директор ИСТС, деканы, зав. кафедрами	Контроль-проректор по НР	Выполнено (наличие специализированных лабораторий, научных лабораторий, кабинетов, мастерских (всего 47), ежегодное обновление учебно-материальной и научно-исследовательской базы)
3.6.2	Развитие материально-технической базы отраслевой лаборатории и научно-технического отдела	в течение учебного года	зав. отраслевой лабораторией, директор ИСТС, НТО	Контроль-проректор по НР	Выполнено (использование внебюджетных средств для развития материальной базы, использование нового подхода для развития, открытие киберполигона)
3.7.	Коммерциализация результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности				
3.7.1	Внедрение полученных результатов НИР и ОКР, в образовательный процесс	в течение учебного года	зав. кафедрами (ответственные исполнители НИР)	Контроль– проректор по НР	Выполнено (представлено 5 актов о внедрении в учебный процесс)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
3.7.2	Размещение на официальном сайте информации о научных разработках академии и о перспективных направлениях научных исследований, проводимых учеными академии с целью дальнейшей коммерциализации	в течение учебного года	НТО, директор ИСТС	Контроль-проректор по НР	Выполнено (информация о научных разработках академии и о направлениях научных исследований размещена в полном объеме на сайте академии)
3.8.	Расширение и диверсификация экспорта в области науки, наукоемкой продукции и технологий				
3.8.1	Участие в республиканских и международных выставках научно-технической продукции	ежегодно	директор ИСТС	Контроль - проректор по НР	Выполнено (участие двух НИР в выставке «Наука и инновации Республики Беларусь»)
3.9.	Международное научно-техническое сотрудничество				
3.9.1	Организация и проведение Международной научно-технической конференции «Современные средства связи»	октябрь, ежегодно	проректор по НР, НТО	Контроль - проректор по НР	Выполнено (организация и проведение конференции с выпуском сборника тезисов)
3.9.2	Организация и проведение конференции «Новые информационные технологии в телекоммуникациях и почтовой связи»	май, ежегодно	зав. кафедрами, НТО	Контроль - проректор по НР	Выполнено (организация и проведение конференции с выпуском сборника тезисов)
3.9.3	Привлечение к образовательному процессу иностранных ученых с целью повышения места УО «Белорусская государственная	в течение учебного года	проректор по НР, проректор по УР	Контроль - проректор по НР	Выполнено (5 лекторов, из них 2 профессора прочитали лекции студентам и магистрантам)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	академия связи» в международных рейтингах				
4. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ					
4.1	Поддержка взаимодействия с компанией Хуавэй по внедрению продуктов и технологий компании в учебный процесс	в течение учебного года	директор ИСТС, зам. директора по ПО ВФ	Контроль - проректор по УР,	Выполнено (организованы встречи со студентами, посещения выставочного центра компании Хуавэй)
4.2	Организация участия студентов в программе «Семена будущего», конкурсах IT-специалистов	в течение учебного года	декан ФЗиДО, начальник СТОВТ	Контроль - проректор по УР	Выполнено
4.3	Поддержка работы системы дистанционного обучения на базе облачных технологий	в течение учебного года	директор ИСТС, декан ФПК иПК	Контроль - проректор по УР	Выполнено
4.4	Обновление материалами сайта академии (новости, учебно-методические материалы и рекомендации и т.д.)	в течение учебного года	директор ИСТС, начальник СТОВТ	Контроль - проректор по УР	Выполнено
5. БИБЛИОТЕЧНОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
5.1	Комплектование библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями, УМД и другими изданиями в соответствии с учебными планами, заявками кафедр по профилю учебного заведения	в течение учебного года	зав. библиотекой	Контроль- проректор по УР	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
5.2	<p>Довести статистические показатели деятельности библиотеки в 2019/2020 учебном году</p> <p>Количество читателей на конец учебного года – 4830</p> <p>Общее количество научно-технической литературы и документации – 290000</p> <p>Пополнение фонда – 3000</p> <p>Количество оцифрованных учебников – 120</p>	в течение учебного года	зав. библиотекой	Контроль-проректор по УР	<p>4897</p> <p>290908</p> <p>3101</p> <p>121</p>
5.3	Проведение постоянно действующих и текущих выставок согласно плану выставок	в течение учебного года	зав. библиотекой	Контроль-проректор по УР	Согласно плану выставок на текущий год
5.4	Резервное хранение сертифицированных электронных учебно-методических комплексов УО «Белорусская государственная академия связи» для обучающихся и преподавателей	в течение учебного года	зав. библиотекой, инженер-программист	Контроль-проректор по УР	На протяжении учебного года
5.5	Ведение и пополнение базы данных электронных материалов Белорусской государственной академии связи	в течение учебного года	зав. библиотекой, инженер-программист	Контроль-проректор по УР	942 документа

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
5.6	Пополнение, редактирование электронного каталога	в течение учебного года	инженер-программист библиотеки, работники библиотеки	Контроль-проректор по УР	265 названий
5.7	Пополнение, редактирование алфавитного и систематического каталогов	в течение учебного года	работники библиотеки	Контроль-проректор по УР	93 карточки
5.8	Подготовка и сдача отчетности для методического центра вузовских библиотек при Фундаментальной библиотеке БГУ	январь-февраль 2020	зав. библиотекой	Контроль-проректор по УР	Выполнено
5.9	Создание базы данных периодических изданий	в течение учебного года	зав. библиотекой, инженер-программист библиотеки, работники библиотеки, начальник СТОВТ	Контроль-проректор по УР	Выполнено
5.10	Замена стеллажей в книгохранилище и проведение инвентаризации фонда	июнь-август 2020	зав. библиотекой, инженер-программист библиотеки, работники библиотеки, проректор,	Контроль-проректор по УР	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
			начальник УБУиФ		
6. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ, ПОЖАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ И БЕЗОПАСНОСТЬЮ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
6.1	Мониторинг за соблюдением законодательства по охране труда в структурных подразделениях академии связи	в течение учебного года	администрация, профком, инженер по ОТ	Контроль-проректор	Выполнено
6.2	Обеспечение работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	в течение учебного года	администрация, профком, инженер по ОТ	Контроль-проректор	Выполнено
6.3	Приобретение нормативно-правовой литературой по охране труда, плакатов, знаков безопасности и др.	в течение учебного года	администрация, инженер по ОТ	Контроль-проректор	Выполнено
6.4	Мониторинг за своевременным пересмотром инструкций по охране труда в соответствии с новыми нормативными требованиями. Обеспечение структурных подразделений правилами и инструкциями и другими нормативно-правовыми актами по охране труда.	в течение учебного года	администрация, инженер по ОТ	Контроль-проректор	Выполнено
6.5	Проведение проверки знаний по	в течение	комиссия по	Контроль-	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	вопросам охраны труда с сотрудниками академии связи в соответствии с утвержденными перечнями.	учебного года	проверке знаний по вопросам ОТ	проректор	
6.6	Освещение вопросов охраны труда на сайте академии связи.	в течение учебного года	инженер по ОТ	Контроль-проректор	Выполнено
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
7.1	Ведение персонифицированного учета работников	в течение года	начальник ОК	Контроль-проректор по УР	Выполнено
7.2	Составление резерва кадров на 2020 год	январь	начальник ОК	Контроль-проректор по УР	Выполнено
7.3	Планирование и контроль повышения квалификационного потенциала профессорско-преподавательского состава, работников	январь	УМО, начальник ОК	Контроль-проректор по УР	Выполнено
8. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СОТРУДНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ					
8.1	Разработка проекта положения по оплате труда работников учреждения образования «Белорусская государственная академия связи», в том числе:	до 31.12.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено
8.1.1	разработка проекта положения о порядке осуществления и	до 31.12.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	размерах компенсирующих выплат (доплат) работникам учреждения образования «Белорусская государственная академия связи»				
8.1.2	разработка проекта положения о порядке осуществления и размерах стимулирующих выплат (доплат) работникам учреждения образования «Белорусская государственная академия связи»	до 31.12.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено
8.1.3	разработка проекта положения о выплате премии работникам учреждения образования «Белорусская государственная академия связи»	до 31.12.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено
8.1.4	разработка проекта положения о порядке осуществления и размерах единовременной выплаты и материальной помощи работникам учреждения образования «Белорусская государственная академия связи»	до 31.12.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено
8.2	Проведение информационно-разъяснительной работы с	18.09.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	работниками Витебского филиала учреждения образования «Белорусская государственная академия связи» по вопросам оплаты труда в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций»				
8.3	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками учреждения образования «Белорусская государственная академия связи» и Институтом профессионального образования учреждения образования «Белорусская государственная академия связи» по вопросам оплаты труда в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций»	до 31.12.2019 г.	начальник УЭиП	Контроль-ректор	Выполнено
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗВИТИЯ УВО					
9.1	Проведение закупок для	в течение года	проректор,	Контроль-	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	образовательного процесса (канцтоваров, телевизоров с настенным креплением или передвижной тумбой, проекционного оборудования, компьютерного сетевого класса для ФПКиПК, учебных кабинетов для работы с иностранными обучающимися) библиотеки	в соответствии с планом закупок	начальник ХОО, директор ИСТС	ректор	
9.2	Проведение закупок для административно-хозяйственных нужд, общежитий, гостиницы	в течение года в соответствии с планом закупок	проректор, начальник ХОО	Контроль-ректор	Выполнено
9.3	Проведение текущего ремонта помещений в учебном корпусе № 1, общежитий, столовой, другие работы	в течение года в соответствии с планом закупок	проректор, начальник ХОО	Контроль-ректор	Выполнено
9.4	Проведение капитального ремонта зданий учебных корпусов по ул. Менделеева, 10А, ул. Ф.Скорины, 8/1, П.Бровки, 14, общежитий № 1, № 3	в течение года в соответствии с планом закупок	проректор, начальник ХОО	Контроль-ректор	Выполнено
9.5	Создание на объектах Академии связи безбарьерной среды для инвалидов и физически	в течение года в соответствии с планом	проректор, начальник ХОО	Контроль-ректор	Выполнено

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание	Выполнение
	ослабленных лиц; расширение перечня курсов, по которым ведется подготовка лиц с нарушениями слуха в рамках Ресурсного центра обучения лиц с нарушениями слуха современным инфокоммуникационным технологиям	закупок			

III. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УВО

(СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ИНДИКАТОРОВ ПО ПРИОРИТЕТАМ
в соответствии с Разделом 5 утвержденной Программы развития УВО до 2020 г.)

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
1	Общие сводные данные по учреждению высшего образования				
1.1	Количество факультетов	ед.	5	5	5
1.2	Количество кафедр (без учета филиалов кафедр)	ед.	12	12	12
1.3	Количество специальностей I ступени высшего образования (общее)	ед.	5	5	5
1.4	Количество специальностей I ступени высшего образования, подготовка по которым ведется на иностранном языке	ед.	-	-	-
1.5	Количество интегрированных специальностей (ССО-ВО)	ед.	5	5	5
1.6	Количество специальностей II ступени высшего образования (общее)	ед.	3	3	3
1.7	Количество специальностей II ступени высшего образования, подготовка по которым ведется на иностранном языке	ед.	-	-	-
1.8	Количество научных специальностей послевузовского образования (общее)	ед.	2	2	2
1.9	Количество научных специальностей послевузовского образования, подготовка по которым осуществляется для V и VI технологических укладов	ед.	2	2	2
1.10	Количество студентов (бюджет/платно), всего (на 1 июня)	чел.	1200 (606 / 594)	1242 (593/649)	1296 (587/709)
1.10.1	Количество студентов бюджет (очно/вечернее/заочно)	чел.	606 (270 / 336)	593 (274 / 319)	587 (273/314)
1.10.2	Количество студентов платно (очно/вечернее/заочно)	чел.	594 (300 / 294)	649 (343 / 306)	709(346/363)
1.10.3	Количество студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	чел.	-	не планируется	16
1.10.4	Количество иностранных студентов	чел.	72		224
1.10.5	Количество иностранных студентов, обучающихся в соответствии с международными соглашениями, грантами		-	-	-

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
1.10.6	Количество студентов с инвалидностью	чел.	2	<i>не планируется</i>	10
1.10.7	Количество магистрантов (бюджет/платно), всего	чел.	91 (20 / 71)	110 (22 / 88)	89 (21/68)
1.10.8	Количество магистрантов бюджет (очно/вечернее/заочно)	чел.	20 (20 / 0 / 0)	22 (22 / / 0)	21 (21/-)
1.10.9	Количество магистрантов платно (очно/вечернее/заочно)	чел.	71 (20 / 0 / 51)	88 (44 / 0 / 44)	68 (37/31)
1.10.10	Количество иностранных магистрантов	чел.	24	31	26
1.10.11	Количество иностранных магистрантов, обучающихся в соответствии с международными соглашениями, грантами	чел.	-	-	-
1.10.12	Количество магистрантов с инвалидностью	чел.	1	<i>не планируется</i>	-
2	Повышение качества образовательного процесса, эффективности практико-ориентированной подготовки и развитие связей с организациями-заказчиками кадров				
2.1	Количество обновленных учебных программ общепрофессиональных и специальных дисциплин с участием организаций-заказчиков кадров	ед.	-	15	7
2.2	Выполнение плана приема (КЦП, I ступень) (за календарный год)	проценты	100	100	100
2.3	Доля дипломов с отличием на I ступени	проценты	2,42	3	2,86
2.4	Выполнение плана приема (КЦП, II ступень) (за календарный год)	проценты	100	100	100
2.5	Доля поступивших на обучение в магистратуру от общей численности выпускников I ступени	проценты	29,6	30	13,0
2.6	Распределение (направление на работу) выпускников I ступени, обучавшихся за счет средств республиканского бюджета	проценты	100	100	100
2.7	Количество работников предприятий и организаций, привлеченных к проведению учебных занятий, преподаванию общепрофессиональных, специальных дисциплин	чел.	21	20	17
2.8	Количество дипломных проектов (работ), выполненных по темам, согласованным с предприятиями, организациями	ед.	148	177	38
2.9	Количество заключенных договоров о взаимодействии при подготовке специалистов с предприятиями, организациями	ед.	11	14	11

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
2.10	Количество филиалов кафедр/совместных лабораторий/образовательных центров ведущих компаний	ед.	11/6/5	12/6/5	13/8/6
2.11	Доля учебной нагрузки, проводимой в филиалах кафедр / совместных лабораториях / образовательных центрах ведущих компаний	проценты	24	25	25
2.12	Количество ППС (штатные единицы), включая совместителей	чел.	99	99	105
2.13	Доля ППС (штатные единицы), включая совместителей, имеющих ученые степени, звания	проценты	56	56	58,09
2.14	Количество преподавателей, реализующих общепрофессиональные и специальные дисциплины на иностранных языках	чел.	-	-	-
2.15	Численность преподавателей, прошедших стажировку, в том числе обучение, за рубежом	чел.	1	1	1
2.16	Удельный вес приема в аспирантуру (адъюнктуру) для предприятий и организаций реального сектора экономики (за календарный год)	проценты	-	-	-
2.17	Удельный вес выпуска из аспирантуры с защитой диссертации в пределах установленного срока обучения (за календарный год)	проценты	1	-	4
3	Трансформация образовательного процесса в условиях перехода к цифровой экономике				
3.1	Количество разработанных электронных учебных курсов	ед.	2	4	
3.2	Количество разработанных электронных учебно-методических комплексов (зарегистрированных)	ед.	23	13	4
3.3	Количество онлайн курсов, проведенных в виртуальных аудиториях	ед.	1	3	169
3.4	Количество учебных дисциплин, реализуемых в дистанционной форме	ед.	30	38	169
3.5	Количество специальностей, реализуемых в дистанционной форме получения образования	ед.	1	1	6
4	Устойчивое развитие научной и инновационной деятельности УВО путем обеспечения эффективной интеграции образования и науки				
4.1	Количество научных сотрудников (штатные единицы)	ед.	4,64	4,82	6,45
4.2	Количество публикаций (учебники и учебные издания с грифом,	ед.	3,5	3,57	3,2

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
	статьи в рецензируемых журналах, монографии, патенты на изобретения) в расчете на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники)				
4.3	Доля сотрудников (ППС+научные сотрудники), участвующих в выполнении научно-исследовательских тем с привлечением финансирования	проценты	4,51	5,93	5,9
4.4	Объем финансирования НИОКР (бюджет+внебюджет) всего / на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники) (за календарный год)	руб.	90780 / 810,7	186800 / 1610	283000 / 2071
4.5	Количество научных тем, в качестве заказчиков которых выступают предприятия всего /на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники)	ед.	-	-	-
4.6	Количество научных публикаций студентов, магистрантов, аспирантов	ед.	85	95	91
4.7	Количество НИРС, получивших дипломы и награды на международных конкурсах	ед.	-	-	-
4.8	Количество НИРС, получивших дипломы и награды на республиканских конкурсах	ед.	1	1	0
4.9	Количество совместных публикаций ППС со студентами	ед.	65	75	89
5	Интеграция УВО в международное научно-образовательное пространство и повышение его конкурентоспособности				
5.1	Количество учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке	ед.	3	3	-
5.2	Количество зарубежных специалистов, приглашенных для проведения учебных занятий	чел.	3	2	5
5.3	Количество международных проектов, в которых участвует УВО	ед.	1	1	-
5.4	Количество индивидуальных стипендий (грантов), полученных от международных организаций и фондов, зарубежных университетов и т.д.	ед.	-	-	-
5.5	Число договоров о сотрудничестве с зарубежными партнерами	ед.	46	50	-

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
	<i>(учреждения образования, научные организации и т.д.)</i>				
5.6	Количество вузов-партнеров, реализующих совместно с УВО программы академической мобильности	ед.	-	1	-
5.7	Количество студентов, участвующих в программах академической мобильности (исходящая/входящая мобильности)	ед.	-	3/3	-
5.8	Количество ППС, участвующих в программах академической мобильности (исходящая/входящая мобильности)	ед.	1/3	1/1	-
5.9	Объем экспорта услуг всего, тыс. дол. США/ на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники)		142,1 / 1,33	149,9 / 1,46	342,4/2,51
5.10	Позиция УВО в международном(ых) рейтинге(ах) (указывается наименование и позиция по всем международным рейтингам, в которые включено УВО)	наименование, позиция	19 706 Webometrics	19 600 Webometrics	18 314 Webometrics
6	Развитие потенциала студенческой молодежи и ее активное вовлечение в общественную жизнь				
6.1	Удельный вес численности студентов, принимающих участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности, от общего количества студентов дневной формы обучения	проценты	88	100	100
6.2	Охват студентов профилактическими акциями и мероприятиями, от общего количества студентов дневной формы обучения	проценты	100	100	100
6.3	Численность студентов, принимающих участие в работе студенческих отрядов	чел.	75	90	147
6.4	Численность студентов, вовлеченных в волонтерское (добровольческое) движение	чел.	16	18	18
6.5	Численность студентов, вовлеченных в деятельность по развитию молодежного самоуправления (парламенты, студенческие и молодежные советы, советы молодых ученых и другое)	чел.	87	87	87
6.6	Обеспеченность нуждающихся студентов местами для проживания в общежитии	проценты	97,1	98	100

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
7	Развитие ресурсного потенциала учреждения высшего образования				
7.1	Расходы на выполнение ремонтных работ	руб.	1 041 783,00	1 432 000	1 748 647,59
7.2	Укомплектование книжного фонда в соответствии с профилем УВО (обеспечение необходимого соотношения между имеющимся фондом учебной и научной литературы и численностью контингента обучающихся)	экз.	43,4	44	43
7.3	Пополнение фонда электронной библиотеки УВО	экз.	116	120	121
7.4	Доступ к мировым электронным библиотекам и научным базам данных для проведения исследований студентами, магистрантами и аспирантами	экз.	-	1	-
7.5	Доля расходов за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности, в общем объеме финансирования УВО (без учета капитальных расходов)	проценты	37	37	38
7.6	Расходы по приобретению оборудования и других основных средств	руб.	283 226	253 000	262 708,46
7.7	Количество созданных (новых) или модернизированных учебно-лабораторных или научно-исследовательских подразделений	ед.	2	3	3
7.8	Количество объектов, на которых создана безбарьерная среда для инвалидов и физически ослабленных лиц (в полном объеме/частично)	ед.	0	1	1
7.9	Количество обучающихся / % от общего количества обучающихся, нуждающихся в общежитии	чел./ проценты	2260 / 59,8%	2306 / 56,8%	2 347 / 56,1%
7.10	Обеспеченность местами в общежитиях УВО, количество чел. / % от нуждающихся	чел./ проценты	1312 / 97,1%	1312 / 98%	1 312 / 100%
7.11	Расходы по развитию материально-технической базы общежитий	руб	561 936,26	271 300,00	605373,56
7.12	Жилая площадь общежитий (общая)/жилая площадь на одного проживающего	м.кв./м.кв.	7974,15 / 6,08	7974,15 / 6,08	7 974,15 / 6,08
7.13	Общее количество посадочных мест в пунктах питания УВО (п. 49 СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования для	мест	336	336	336

№	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
			фактическое	планируемое	фактическое
			2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2019/2020 учебный год
	учреждений высшего образования и учреждений дополнительного образования для взрослых))				
7.14	Количество объектов, на которых создана безбарьерная среда для инвалидов и физически ослабленных лиц: в полном объеме/частично	ед.	1	2	2

Отчет рассмотрен и одобрен на заседании Совета УО «Белорусская государственная академия связи» 24 сентября 2020 г., протокол № 1.