

Міністэрства сувязі і інфарматызацыі
Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«Беларуская дзяржаўная
акадэмія сувязі»
(Беларуская дзяржаўная
акадэмія сувязі)



Министерство связи и информатизации
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Белорусская государственная
академия связи»
(Белорусская государственная
академия связи)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

01.03.2021 № 12-09

г. Мінск

г. Минск

О переработке инструкций¹ по
охране труда для профессий
рабочих и отдельных видов работ

На основании постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. № 176 «О порядке разработки и принятия локальных правовых актов по охране труда» (в редакции от 30 апреля 2020 г. № 44), в соответствии с Инструкцией о порядке разработки и принятия работодателями локальных правовых актов, содержащих требования по охране труда, в виде инструкций по охране труда для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ (услуг)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору организовать работы по переработке (разработке) (далее – переработке) инструкций по охране труда для профессий рабочих и отдельных видов работ (далее – инструкции).
2. Руководителям структурных подразделений переработать инструкции в сроки, установленные планом (приложение).
3. Инженеру по охране труда оказать методическую помощь структурным подразделениям по переработке инструкций.
4. Председателю первичной профсоюзной организации преподавателей принять участие в работе структурных подразделений по переработке инструкций.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора.
6. Заведующей канцелярией Ситник Н.Ф. ознакомить с приказом ответственных лиц.

Ректор

А.О.Зеневич

Ведущий юрисконсульт

Е.А.Казак

. 2021

Приложение
к приказу ректора
от 01.03.2021 № 12-09

ПЛАН
переработки инструкций по охране
труда для профессий рабочих и
отдельных видов работ

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	Размещение на сайте академии связи справочной информации о порядке переработки инструкций: - Инструкции о порядке разработки и принятия работодателями локальных правовых актов, содержащих требования по охране труда, в виде инструкций по охране труда для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ (услуг), - образца инструкции по охране труда для профессий рабочих и отдельных видов работ	Инженер по охране труда	До 9 марта До 15 марта	
2.	Переработка инструкций по охране труда для отдельных видов работ (ручной инструмент, посудомоечная машина, газонокосилка, плита электрическая, электромясорубка и др.)	Руководители подразделений (при необходимости)	До 9 апреля	
3.	Переработка инструкций по охране труда для профессий рабочих		До 9 апреля	
3.1.	Столовая: - буфетчик, - грузчик, - кондитер, - кухонный рабочий, - мойщик посуды, - повар	Заведующий столовой		
3.2.	Хозяйственно-обслуживающий отдел: - водитель автомобиля, - гардеробщик, - подсобный рабочий	Начальник хозяйственно-обслуживающего отдела		
3.3.	Участок охраны: - контролер на контрольно - пропускном пункте	Начальник охраны участка		
3.4.	Сектор системно-технического обслуживания вычислительной техники; - оператор электронно - вычислительных машин	Заведующий сектором СТОБТ		
3.5.	Прачечная: - оператор прачечного оборудования	Заведующий прачечной		
3.6.	Общежитие № 1: - рабочий по комплексному обслуживанию	Заведующий общежитием № 1		

	и ремонту зданий и сооружений, - сторож			
3.7.	Общежитие № 2: - дворник, - уборщик помещений (служебных)	Заведующий общежитием № 2		
3.8.	Общежитие № 3: - кастелянша	Заведующий общежитием № 3		
3.9.	Общежитие № 4: - горничная	Заведующий общежитием № 4		
4.	Согласование инструкций: - с председателем первичной профсоюзной организации преподавателей - с инженером по охране труда	Руководители подразделений	До 16 апреля До 23 апреля	
5.	Разработка перечня инструкций по охране труда	Инженер по охране труда	До 30 апреля	
6.	Представление инструкций ректору на утверждение	Инженер по охране труда	До 30 апреля	