

МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ
И ИНФОРМАТИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение образования
«БЕЛОРУССКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ СВЯЗИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 А.О. Зеневич

31.01.2020

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

03.02. 2020 г. № 2
г. Минск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-технический совет (НТС) учреждения образования «Белорусская государственная академия связи» (далее - академия) является коллегиальным органом управления в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности.

1.2. В своей деятельности НТС академии руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, нормативными правовыми актами Республики Беларусь, нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь, Министерства связи и информатизации Республики Беларусь, Уставом академии, приказами и распоряжениями ректора, настоящим Положением, документацией системы менеджмента качества академии.

В своей работе НТС учитывает особенности научной, научно-технической и инновационной деятельности вузов, которые обусловлены необходимостью:

- наиболее полного привлечения научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, разработок и инновационных проектов;
- подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава, а также привлечения наиболее способных молодых ученых, аспирантов и студентов к выполнению научных исследований;
- использования результатов научной и научно-технической деятельности в образовательном процессе.

1.3. Решения НТС являются обязательными для выполнения структурными подразделениями и работниками академии.

1.4. НТС подотчетен ректору академии и Совету академии.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НТС

2.1. Деятельность НТС направлена на решение следующих основных задач:
- обеспечение условий эффективного управления научной, научно-технической и инновационной деятельностью академии с привлечением ее научной общественности к решению задач организации такой деятельности и, в особенности, использования ее результатов в образовательном и научно-производственном процессах;

- поиск новых источников и форм финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ академии;
- подготовка предложений по формированию плана приоритетных научных исследований и опытно-конструкторских разработок (НИОКР) академии на краткосрочный и среднесрочный период, в том числе соответствующих профилю подготовки специалистов и образовательным программам академии;
- подготовка предложений по созданию и реорганизации научных и научно-образовательных подразделений, обновлению оборудования для научных исследований и разработок;
- координация работы кафедр и других научных подразделений при выполнении комплексных НИОКР и инновационных проектов;
- подготовка предложений по существующим и новым помещениям для проведения НИОКР;
- анализ и оценка основных результатов научных исследований и разработок, осуществляемых в академии;
- анализ и оценка научной, научно-технической и инновационной деятельности отдельных подразделений и академии в целом;
- разработка принципов инновационной деятельности в академии с учетом требований рынка наукоемкой продукции;
- разработка мероприятий по стимулированию изобретательской и рационализаторской деятельности;
- осуществление иных задач в соответствии с Положением о НТС академии.

2.2. В функции НТС входят:

- экспертиза проектов, предлагаемых академией для включения в региональные, отраслевые, научные и научно-технические программы, и выработка рекомендаций для их отбора;
- экспертиза и выработка рекомендаций по выдвижению научных проектов академии на конкурсы различного уровня;
- выработка рекомендаций по выдвижению от академии научных работ на соискание премий различного ранга (государственной, отраслевых и пр.);
- выработка рекомендаций по участию ученых академии в различных общественно-научных органах (комиссиях, координационных, экспертных и научно-технических советах и пр.);
- рассмотрение планов подготовки научных кадров высшей квалификации;
- рассмотрение предложений и выработка рекомендаций по выпуску научных изданий академии;
- анализ и разработка предложений по проведению научных конференций, семинаров и других мероприятий академии;
- контроль за текущим состоянием, планирование и экспертиза результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- контроль за текущим состоянием научной деятельности на кафедрах, в научно-исследовательских лабораториях и других структурных подразделениях академии;

– выработка рекомендаций по внедрению результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в образовательных процесс и научную деятельность академии;

– анализ международных контактов в области научных исследований, технических разработок и инновационной деятельности;

– проведение экспертизы и подготовка проектов решений Совета академии по направлениям деятельности НТС, в том числе:

а) направления, структура и планы научных исследований в академии;

б) программы развития материально-технической и экспериментально-производственной базы научных исследований;

в) мероприятия по правовой охране разработок, их рекламирования и внедрения;

г) предложения по улучшению организации выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и повышению их качества;

д) предложения по поощрению сотрудников, профессорско-преподавательского состава, студентов и аспирантов академии за достижения в научной, научно-технической и инновационной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НТС

3.1. Состав НТС, предложения по замене, исключению, введению новых членов, изменению структуры НТС утверждаются приказом ректора академии.

3.2. Руководство деятельностью НТС осуществляет председатель. Председатель НТС ведет заседания, готовит предложения по составу, замене, исключению, введению новых членов, изменению структуры НТС. В отсутствие председателя обязанности исполняет один из членов НТС.

3.3. Секретарь НТС обеспечивает подготовку заседаний, ведет документацию НТС, оформляет протоколы заседаний и делает выписки по отдельным решениям НТС.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НТС

4.1. Работа НТС организуется в соответствии с планом на год. План работы рассматривается на заседании НТС и утверждается ректором.

4.2. Заседания НТС проводятся в соответствии с планом, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Повестка дня заседаний НТС формируется из вопросов, включенных в годовой план работы НТС. Дополнительные вопросы для рассмотрения на заседании НТС включаются в раздел «Разное».

4.4. Предложения о включении дополнительных вопросов в раздел «Разное» в повестку заседания НТС представляются секретарю НТС в виде докладных записок не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания. Секретарь формирует повестку заседания и представляет ее на утверждение председателю НТС.

4.5. Вопросы, выносимые на рассмотрение в основной части повестки заседания НТС, подготавливаются докладчиками в виде краткой справки по существу вопроса и проекта решения.

4.6. Секретарь НТС информирует о проведении заседания и его повестке членов НТС и приглашаемых на заседание сотрудников академии письменно и (или) по электронной почте, не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания.

4.7. Необходимые материалы по повестке рассылаются докладчиками по электронной почте членам НТС за 3 рабочих дня до даты проведения заседания.

4.8. Для решения срочных вопросов, входящих в компетенцию НТС, могут созываться внеочередные заседания НТС.

4.9. Решения НТС принимаются коллегиально открытым голосованием большинством голосов в присутствии не менее половины списочного состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 % членов НТС, принявших участие в заседании. При равенстве голосов решение определяется по голосу председателя или исполняющего обязанности председателя.

4.10. Заседания НТС оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ НТС

5.1. Члены НТС обязаны:

– посещать заседания НТС и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;

– выполнять поручения НТС на высоком профессиональном уровне и в установленные сроки;

– предварительно готовить свои предложения по повестке предстоящего заседания НТС.

5.2. Члены НТС имеют право:

– выносить на обсуждение в НТС различные вопросы по организации научной, научно-технической и инновационной деятельности;

– запрашивать и получать от факультетов, кафедр и других структурных подразделений академии информационно-справочные материалы, соответствующие направлениям работы НТС и решаемым им задачам;

– выражать на заседании свое особое мнение при несогласии с принимаемым на заседании решением.

Положение о Научно-техническом совете учреждения образования «Белорусская государственная академия связи» рекомендовано к утверждению на заседании Совета учреждения образования «Белорусская государственная академия связи» 30.01.2020, протокол № 5.